

# 大连民族大学文件

大民教发字〔2018〕22号

## 大连民族大学课程考核合理性评价办法(试行)

为进一步规范课程考核内容、考核方式与评价标准执行等工作,满足课程目标达成评价、持续改进等工作的要求,在《大连民族大学考务管理规定(修订)》和《大连民族大学本科生成绩管理办法(修订)》等制度文件的基础上,特制定本办法。

### 一、评价目的

通过审核成果导向教育 OBE 理念在课程教学设计中的实施情况,为课程教学目标达成评价是否科学、合理和有效进行研判提供依据。

### 二、评价内容

#### 1. 考核内容。

- (1) 考核内容是否有效支撑课程目标和毕业要求指标点;
- (2) 考核内容的深度、广度及形式是否与要达到的课程目标相匹配;
- (3) 考核内容知识点分布是否合理,评分标准是否清晰明确;
- (4) 考核内容是否体现对上一轮的教学改进实施效果的检

验。

## **2. 考核方式。**

- (1) 考核方式是否与课程目标达成评价相匹配；
- (2) 设置的各类考核环节是否与教学大纲要求一致；
- (3) 成绩构成是否与教学大纲要求一致。

## **3. 评价标准。**

- (1) 平时成绩评价依据是否与教学大纲要求一致；
- (2) 实验、作业等评分标准是否与教学大纲要求一致；
- (3) 是否认真执行评价标准和评阅规范，核分是否准确。

## **三、组织机构**

以院长为责任人，由教学副院长、学科专业负责人、系主任、专业主任以及专业骨干教师组成学院工作小组。

## **四、评价周期**

每学期。

## **五、评价方法**

基于教学大纲，聚焦学生的学习成效，工作小组可围绕考核内容、达成途径、达成依据、评价标准等方面的执行与落实情况设定评价指标，采用定性、定量或者两者相结合的评价方式，也可以采取校外同行专家和行业企业专家共同参与评价的方式。

## **六、评价过程及评价结果的利用**

合理性评价审核分为考前和考后两个阶段进行；任课教师须在考核前提交关于考核内容及标准的合理性评价申请，经审核合理后方可进行考核；考核后提交评阅后的考核材料（试卷、实验/实训/实习报告、作业等）及自查申请进行审核。审核评价结果作为下一轮课程考试/考核内容、方式与实施效果的改进依据。

## 七、其他

专业要结合实际情况制定具体审核评价指标和工作流程，切实做好课程目标达成评价的基础性工作。

